

בקשה להחלפת צדכנים בנכס [טופס 2]

לכבוד: תאגיד מי בת-ים

פרטי הנכס:

כתובת הנכס: _____

מספר נכס: _____

מספר זיהוי מים: _____ סוג שימוש בנכס: ביתי/מסחרי/תעשייתי (נא להקיף)

פרטי בעל הנכס:

(משכיר/מוכר הוא בעל הנכס, אשר מקנה לאדם אחר זכות להחזיק ולהשתמש בנכס)

שם פרטי ומשפחה: _____

ת.ז./ח.פ: _____

כתובת למשלוח דואר: _____

טלפון נייד: _____

דוא"ל: _____

פרטי צרכן נוכחי: (משלם פעיל בנכס) מס' משלם: _____

(צרכן נוכחי הוא אדם אשר מתגורר בנכס או לחילופין, שוכר- בעל הזכות להחזיק ולהשתמש בנכס)

שם פרטי ומשפחה: _____

ת.ז./ח.פ: _____

כתובת למשלוח דואר: _____

טלפון נייד: _____

דוא"ל: _____

אני _____ מצהיר בזה כי פיניתי את הנכס המוזכר לעיל ביום _____

וכי קריאת מד המים ביום הפינוי הייתה _____ קוב;

אני מבקש לרשום את השוכר/הקונה החדש שפרטיו רשומים להלן כצרכן בנכס. ידוע לי כי מילוי טופס זה אינו אישור על החלפת הצרכנים וכי ביצוע החלפת הצרכנים מותנה בכך שאשלם את מלוא התשלומים בעד צריכת המים והביוב בנכס עד למועד פינוי הנכס על ידי כאמור. ככל שלא הוסדר התשלום ידוע לי, כי ביצוע החלפה מותנה בכך שאשאיר בידי החברה פרטים מלאים להתקשרות עמי לצורך הסדרת החוב.

תאריך

חתימת המצהיר

פרטי שוכר/קונה חדש: (פרטי בעלים בעת החזרת הנכס אליו בסיום שכירות)

(משכיר/מוכר הוא בעל הנכס, אשר מקנה לאדם אחר זכות להחזיק ולהשתמש בנכס)

שם פרטי ומשפחה: _____

ת.ז./ח.פ: _____

כתובת למשלוח דואר: _____

טלפון נייד: _____

דוא"ל: _____

תאריך

חתימת שוכר/קונה

שימו לב! מסמכים שיש לצרף לבקשה:

א. הסכם שכירות/ מכירה חתום על ידי הצדדים.

ב. צילומי תעודת זהות/תדפיס מרשם החברות/עמותות/שותפויות.

ג. לתשומת ליבך, כדי לקבל תעריף בעבור כמות מוכרת יש לצרף טופס הצהרה על מספר הנפשות בצירוף צילום תעודת זהות וספחים של הצרכן החדש ובני ביתו.